

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
ИМ.А.Н.КИБИЗОВА г. ДИГОРЫ ДИГОРСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

07.11.2022

№ 127

г. Дигора

О проведении итогового сочинения (изложения) в 2022–2023 учебном году

Во исполнение пункта 23 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Порядок ГИА-11) с учетом письма Рособрнадзора от 24.09.2020 № 05-86 в целях создания органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, комиссий для проведения и проверки итогового сочинения (изложения), приказа МОН РСО-Алания от 28.10.2022г. №739»О сроках, местах и порядке проведения и информирования участников итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году. **приказываю:**

1. 07 декабря 2022 года провести итоговое сочинение для обучающихся 11 класса
2. Утвердить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения)
3. В состав комиссии ввести :
 - I. Ответственный за получение бланков и передачу материалов итогового сочинения (изложения): заместитель директора по УВР Икаев Б.В..
 - II. Технический специалист: учитель информатики и ИКТ Хутинаева Э.А.
 - III. Члены комиссии:
учитель географии Темираева С.Г.
учитель музыки Сабанова Л.В.
учитель ОБЖ Биткин В.А.
учитель технологии Хударова М.Ф.
 - IV. Дежурные, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов:
медсестра Гобеева И.Г.
Психолог Сурхаева И.Н.
Учитель технологии Бесолова А.А.
Педагог-библиотекарь Туриева З.Дз.
4. Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

- организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, порядком проведения итогового сочинения (изложения), утвержденным МОН РСО -Алания ;
- предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), утвержденным МОН РСО -Алания , в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, а также, если соответствующее решение было принято МОН РСО -Алания, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;
- обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
- получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить информационную безопасность;
- обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;
- обеспечить участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;
- провести дежурство вне учебных кабинетов во время проведения итогового сочинения (изложения) с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов итогового сочинения (изложения).
- В день проведения итогового сочинения (изложения) (07.12.2022) впускать участников итогового сочинения (изложения), общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособнадзора, иных лиц, определенных Рособнадзором, а также должностных лиц МОН РСО – Алания. с 9:00. Перечисленные лица, кроме участников итогового сочинения (изложения), должны допускаться на территорию МБОУ СОШ № 1 только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

5. Ответственному за получение бланков итогового сочинения (изложения) получить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами в порядке, установленном МОН РСО -Алания, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).

6. Техническому специалисту оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения), в день проведения итогового сочинения (изложения) в 9:45 получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста.

7. Заместителю директора ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Ю. Акоев

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Б.В. Икаев

Учитель информатики и ИКТ

Э.А. Хутинаева

учитель географии

Темираева С.Г.

учитель музыки

Сабанова Л.В.

учитель ОБЖ

Биткин В.А.

медсестра

Гобеева И.Г.

Психолог

Сурхаева И.Н.

Учитель технологии

Хударова М.Ф.

Педагог- библиотечарь

Туриева З.Дз.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
ИМ.А.Н.КИБИЗОВА г. ДИГОРЫ ДИГОРСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

07. 11. 2022

№ 126

Г. Дигора

**Об утверждении состава комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в
2022–2023 учебном году**

Во исполнение пункта 23 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Порядок ГИА-11) с учетом письма Рособрнадзора от 24.09.2020 № 05-86 в целях создания органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, комиссий для проведения и проверки итогового сочинения (изложения), приказа МОН РСО- Алания от 28.10. 2022г. №739»О сроках , местах и порядке проведения и информирования участников итогового сочинения (изложения) в 2022- 2023 учебном году. Для объективного оценивания результатов итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 класса в 2022-2023 учебном году **приказываю:**

1. Сформировать комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:

Председатель: Руководитель МО учителей русского языка и литературы
Нигколова Г.В..

Члены комиссии: учитель русского языка и литературы Дзавкаева Л.П.;
учитель русского языка и литературы Кибизова З.С.;
учитель русского языка и литературы Темираева Л.Ю..

2. . Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

- организовать и провести проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором;
- организовать и провести повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся по поручению МОН РСО –Алания.

3. Техническому специалисту оказывать технологическую помощь, по организации видеонаблюдения, в день проверки итогового сочинения (изложения)

4. Заместителю директора ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Ю. Акоев

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Учитель информатики и ИКТ

учитель географии

учитель музыки

учитель ОБЖ

медсестра

Психолог

Учитель технологии

Педагог- библиотекарь

Б.В. Икаев

Э.А. Хутинаева

Темираева С.Г.

Сабанова Л.В.

Биткин В.А.

Гобеева И.Г.

Сурхаева И.Н.

Хударова М.Ф.

Туриева З.Дз.